



## Offre d'emploi : Directeur(trice) de la FRSEA Grand Est

### Contexte

La FRSEA Grand Est (Fédération Régionale des Syndicats d'Exploitants Agricoles) recrute un(e) Directeur(trice) pour rejoindre son équipe et participer activement à la gestion et au développement de la Fédération au niveau régional. Sous la responsabilité du président, cette personne sera l'acteur de la gestion statutaire, administrative et financière de la structure, tout en soutenant et en accompagnant les différentes initiatives et partenariats au service de l'agriculture.

### Missions principales :

1. **Gestion statutaire, administrative et financière de la FRSEA Grand Est**
  - Assurer la gestion et le suivi des aspects statutaires et administratifs de la fédération.
  - Superviser la gestion financière et budgétaire en lien avec le trésorier et le président.
  - Mettre en place les décisions du conseil d'administration en appliquant les orientations politiques
  - Être à l'écoute et au soutien des administrateurs
2. **Gestion des ressources humaines**
  - Gestion des ressources humaines de la FRSEA Grand Est, ainsi que des structures partenaires telles que ANEFA Grand Est et le Service de Remplacement.
  - Coordination des actions en matière de gestion du personnel et des compétences.
3. **Relations publiques et partenariales**
  - Développer et entretenir les relations avec les partenaires externes et institutionnels.
  - Développer de nouveaux partenariats stratégiques au niveau régional.
4. **Développement des actions et partenariats**
  - Piloter des actions clés et répondre aux appels à projets.
  - Initier et coordonner des projets régionaux pour soutenir le développement de la filière agricole.
5. **Animation des réunions des directeurs départementaux**
  - Animer et coordonner les réunions des directeurs départementaux, en favorisant l'échange d'informations et l'unité des actions.
6. **Représentation dans les instances nationales et régionales**
  - Participer activement aux différentes instances locales et nationales de représentation, incluant les réunions du réseau national.

- Représenter la FRSEA Grand Est dans les instances politiques et professionnelles du secteur agricole dans le cadre politique donné par le conseil d'administration
- 7. Appui aux structures partenaires**
  - Fournir un appui stratégique et opérationnel aux structures régionales partenaires telles que l'ANEFA Lorraine/Grand Est et le Service de Remplacement.
  - Accompagner les référents techniques et les sections/commissions de la fédération.
- 8. Stratégie de communication syndicale et professionnelle**
  - Élaborer une stratégie de communication syndicale régulière, événementielle et professionnelle, en accord avec les enjeux de la fédération.

**Profil recherché :**

- Formation supérieure en gestion, management.
- Expérience confirmée dans une fonction de direction ou de coordination au sein d'une organisation professionnelle ou syndicale, de préférence dans le secteur agricole.
- Compétences solides en gestion administrative, financière et des ressources humaines.
- Capacité à négocier et à entretenir des relations partenariales et publiques.
- Bonne maîtrise des enjeux agricoles, ainsi que des politiques publiques et des outils de financement (PAC, fonds européens...).
- Forte capacité à animer et à fédérer des équipes, à travailler en transversalité avec les acteurs institutionnels et les partenaires.
- Autonomie, rigueur, sens de l'organisation et de la gestion des priorités.
- Curiosité intellectuelle indispensable

**Type de contrat :** CDI – statut cadre

**Lieu de travail :** siège de la FRSEA Grand Est à Laxou (dpt 54) - déplacements réguliers à prévoir

**Rémunération :** à définir selon le profil et l'expérience du candidat.

**Prise de poste :** dès que possible

**Candidature :** Merci d'envoyer votre CV et votre lettre de motivation à Monsieur le Président de la FRSEA Grand Est – [syndical.frsea-grandest@reseaufrsea.fr](mailto:syndical.frsea-grandest@reseaufrsea.fr).

---